



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

REUNIÃO DA CPA

Data: 14 de março de 2023

Horário: 15:30h

Local: virtual (meet.google.com/hjr-fqsu-qye)

Participantes: Maria Lúcia Harada (presidente); Aluízio Marinho Barros Filho; Amauri Gouveia Junior; Ricardo Ono; Roberta Helena Moraes Tillmann, Alexandra Ferreira e Elberth Sales.

PAUTA DA REUNIÃO:

Informes: recomposição da CPA; Avaliações in loco agendadas; AVALIA; Acervo virtual.

Proposições

Ordem do Dia: questionário da pesquisa Minha Opinião; estratégias de divulgação da pesquisa; estratégias de organização para o credenciamento da UFPA.

INFORMES

1) Recomposição da CPA:

a) A Profa. Lúcia avisou que Adrya Rebeca Gomes Leal, representante discente na CPA, solicitou sua saída da Comissão por problemas de compatibilidade de horário com as suas novas atribuições. Assim, foi informado que temos duas vagas de discentes disponíveis, bem como duas da sociedade civil.

b) O prof. Amaury comunicou que a partir de julho de 2023 deverá se afastar da CPA, pois solicitou afastamento da UFPA por dois anos. Concretizado seu afastamento, teremos também uma vaga de docente.

2) Avaliações in-loco agendadas: (i) Curso de Letras - Português, campus de Cametá, no período de 24 a 26/04; (ii) Curso de Letras - Inglês, Campus de Altamira, período de 26 a 28/04; (iii) Curso de Letras - Espanhol, Campus de Castanhal, período de 03 a 05/05; (iv) Curso de Terapia Ocupacional, Belém, período de 17 a 19/05; (v) Curso de Letras – Libras, Belém, período de 22 a 24/05; (vi) Curso de Artes Visuais (Lic), Belém, período de 12 a 14/06. Todas as Avaliações serão virtuais e assim que recebermos as agendas, informaremos a todos para participar da reunião das comissões avaliadoras com a CPA.

3) AVALIA (Autoavaliação dos cursos de graduação): foi informado que os relatórios gerados pelo CIAC sobre os dados do AVALIA 2022 foram disponibilizados às unidades acadêmicas através de email, sob a supervisão da PROEG.

3) Acervo Virtual: A presidente relatou que muitas unidades e subunidades não tomaram conhecimento do acervo virtual disponibilizado pela UFPA desde outubro de 2022 e que não havia um tutorial disponível para a comunidade acadêmica. Para contornar esse problema, pediu para o prof. Ricardo elaborar um vídeo com tutorial para cadastro e acesso ao acervo. Ricardo falou que entregaria o tutorial naquela semana.

PROPOSIÇÕES:

Preenchimento das vagas na CPA: O Prof. Amaury sugeriu solicitar indicação dos discentes ao DCE e consultar a Associação dos Amigos da UFPA para preenchimento das vagas de representantes dos discentes e da Sociedade Civil, o que foi acatado por todos. Em seguida, Alexandra repassou à presidente o contato do Amigos da UFPA.

ORDEM DO DIA:

1) Questionários da Pesquisa Minha Opinião: a presidente falou que precisamos aplicar os questionários para discentes, docentes e técnicos, além de um questionário específico para os gestores, até o final deste semestre. Como ainda são necessários alguns ajustes, a Profa. Lúcia ficou de disponibilizar os questionários via email aos membros da CPA para análise e contribuições.

2) Estratégias para divulgação da pesquisa: O Prof. Amauri sugeriu entrar em contato com Centros Acadêmicos e DCE para publicização da aplicação dos questionários do Minha Opinião. Quanto ao questionário para gestores, o professor sugeriu que se organizasse a aplicação como uma atividade complementar para um grupo de alunos, e a presidente ficou de averiguar a viabilidade; o Elberth sugeriu a elaboração de um material para divulgação impresso e nas Redes sociais dos Centros Acadêmicos e DCE, bem como na página da e redes sociais da UFPA. O prof. Ricardo sugeriu o envolvimento das Coordenações Pedagógicas dos cursos na divulgação da pesquisa. Todas as propostas foram acatadas por todos.

3) Estratégia de Organização para o Recredenciamento da UFPA: a presidente Informou que a UFPA sofrerá Recredenciamento Institucional em 2024 e que deveríamos nos mobilizar desde já para organização dos documentos e dados necessários à visita, por ser um processo bastante complexo. Foram feitas as seguintes sugestões:

- O Prof. Amauri sugeriu que as CPGA's, Diretores Adjuntos e a comissão que cuidou dos Planos de Desenvolvimento da Unidade (PDU) fossem contatados para ajudar na organização destes documentos, visto que já trabalharam em muitos deles para a elaboração dos PDUs. A presidente ficou de providenciar junto à DIPLAN/PROPLAN os envolvidos na elaboração dos planos das unidades e os membros das CPGAs, para iniciar as tratativas relativas ao recredenciamento.

- Também sugeriu a organização dos documentos que a CPA já possui em pastas virtuais. Então, serão criadas as pastas para repositório dos documentos já existentes e aqueles adquiridos ou produzidos ao longo do ano.

E nada mais havendo a ser tratado, foi encerrada a reunião.



Emitido em 11/04/2023

ATA DE REUNIÃO Nº 1/2023 - CPA (11.00.23)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 11/04/2023 12:54)

ALEXANDRA FERREIRA

ADMINISTRADOR

PROPLAN (11.73)

Matrícula: ###944#0

(Assinado digitalmente em 11/04/2023 12:51)

ALUIZIO MARINHO BARROS FILHO

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

PROPLAN (11.73)

Matrícula: ###76#8

(Assinado digitalmente em 11/04/2023 13:07)

AMAURI GOUVEIA JUNIOR

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

NTPC (11.47)

Matrícula: ###570#7

(Assinado digitalmente em 17/04/2023 15:11)

MARIA LUCIA HARADA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ICB (11.30)

Matrícula: ###71#7

(Assinado digitalmente em 12/04/2023 12:27)

RICARDO HARADA ONO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ICA (11.31)

Matrícula: ###049#0

(Assinado digitalmente em 11/04/2023 15:16)

ROBERTA HELENA MORAES TILLMANN

DIRETOR EM PRÓ-REITORIA - TITULAR

DCC (11.69.04)

Matrícula: ###511#3

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **11/04/2023** e o código de verificação: **92bf3a7b44**